

## PROGRAMME DE FORMATION SUR LE LOGICIEL LDCOMPTA

### Niveau Confirmé

**Public visé** : Les salariés ou dirigeants souhaitant tenir la comptabilité de leur entreprise.

**Pré-requis** : Avoir une bonne connaissance de la gestion de la comptabilité dans votre entreprise, le logiciel doit déjà être installé.

**Objectifs** : A l'issue de la formation, vous devrez être capable de maîtriser les fonctionnalités apprises dans les niveaux débutant et intermédiaire. Vous devrez être capable d'établir une situation, mettre en place la trésorerie prévisionnelle et réaliser la comptabilité analytique.

**Durée** : 28 heures

**Tarif** : 4 080 €uros HT (*frais de déplacement en sus*) – Possibilité de prise en charge par les OPCO

**Modalité d'accès** : Sur demande par téléphone ou e-mail. Pas de limite de participants.

**Méthode pédagogique** : L'objectif de la formation est que les participants soient autonomes dans la gestion de traitement de la comptabilité. Cette formation est personnalisée en fonction des besoins et des contraintes exprimés par les participants.

**Moyens pédagogiques en présentiel** : Les participants sont en situation réelle, sur leur poste de travail. Le formateur est équipé de son ordinateur portable.

**Moyens pédagogiques à distance** : La formation se déroule par téléphone et/ou par téléconférence avec prise en main à distance sur l'ordinateur du (des) participant(s) via le logiciel TeamViewer.

**Moyens d'organisation, accompagnement ou assistance pédagogique et technique mise à disposition du (des) stagiaire(s)** : La formation se déroule par téléphone ou par téléconférence avec prise en main à distance sur l'ordinateur du (des) participant(s). La documentation est accessible depuis le logiciel. Assistance téléphonique du lundi au vendredi de 08h30 à 12h00 et de 14h00 à 18h00 en appelant le 04.75.70.85.05. Diffusion de lettres d'informations également accessibles depuis notre site internet : [www.ldsysteme.fr](http://www.ldsysteme.fr)

**Modalité de suivi et d'évaluation aux séquences de formation** : Le(s) participant(s) signent une fiche de présence à chaque session, l'évaluation des compétences se fait par des ateliers pratiques et mises en situation. Un questionnaire d'évaluation sera à remplir en fin de formation afin d'évaluer la satisfaction des participants.

**Nature de la sanction** : attestation de formation, certificat de réalisation.

**Accessibilité** : Pour LD SYSTÈME DEVELOPPEMENT, l'intégration des personnes en situation de handicap est importante, n'hésitez pas à nous contacter afin d'étudier les solutions possibles à mettre en place.

## **PROGRAMME DE FORMATION SUR LE LOGICIEL LDCOMPTA**

### **Niveau Confirmé**

#### **GESTION DES FICHIERS DE BASE**

- Fiche société
- Plan comptable
- Paramètres journaux
- Comptes collectifs
- Codes natures de pièce
- Codes paiements
- Codes trésorerie
- Codes TVA
- Codes devises
- Canevas d'écritures
- Clients et fournisseurs
- Représentants
- Paramètres programmes
- Edition des paramètres
- Support multi-devises et Euro – Mise en place

#### **LES PROCEDURES DE SAISIE**

- Saisie des écritures par pièce
- Saisie des écritures par folio
- Procédure de modification d'écritures
- Saisie des OD de différences de change

#### **LES PROCEDURES D'INTERROGATION**

- Visualisation d'un compte
- Visualisation d'écritures par montant
- Visualisation d'écritures par n° de pièce
- Visualisation d'écritures par référence
- Visualisation d'écritures par journal

#### **LES PROCEDURES D'EDITIONS**

- Edition des journaux, de l'état de contrôle des journaux
- Edition de la balance générale
- Edition de la balance clients ou fournisseurs
- Edition du grand-livre des comptes généraux
- Edition des grands-livres clients ou fournisseurs
- Edition du grand-livre compte par compte
- Edition des relevés de comptes
- Edition du grand-livre en devises
- Edition des balances âgées

## **PROGRAMME DE FORMATION SUR LE LOGICIEL LDCOMPTA**

### **Niveau Confirmé**

#### **LETTRAGES**

- Lettrage manuel d'un compte
- Lettrage automatique d'un ou plusieurs comptes
- Déletter un compte

#### **INTERFACES**

- Interface standard d'entrée de LDCompta
- Interface standard avec LDPaye

#### **GESTION DES REGLEMENTS FOURNISSEURS**

- Présentation
- Règlement manuel des fournisseurs
- Gestion et édition de l'échéancier fournisseurs
- Règlement automatique des fournisseurs
- Virements fournisseurs
- Gestion et édition du portefeuille d'effets à payer
- Autres options
- Schéma récapitulatif des flux pour les règlements fournisseurs

#### **GESTION DES REGLEMENTS CLIENTS**

- Généralités
- Saisie des règlements clients
- Portefeuille de règlements
- Bordereaux de remise en banque
- Les règlements par traite
- Gestion des traites émises à l'acceptation
- Schéma récapitulatif des flux de trésorerie client

#### **SUIVI DES COMPTES BANCAIRES**

- Rapprochement bancaire
- Visualisation – Edition d'un compte de banque

#### **NOUVELLES FONCTIONNALITES**

- Saisie des écritures au kilomètre
- Écritures périodiques
- Règlements automatique des fournisseurs
- Relances clients
- Clôtures
- Épuration des données

## **PROGRAMME DE FORMATION SUR LE LOGICIEL LDCOMPTA**

### **Niveau Confirmé**

#### **RELANCES CLIENTS**

- Saisie des lettres types
- Recherche et édition de la liste des clients à relancer
- Modification des relances client par client
- Edition des lettres de relance
- Relance des traites émises à l'acceptation

#### **AUTRES EDITIONS POUR LE SUIVI DES CLIENTS**

- En-cours clients
- Relevés clients

#### **SUIVI DE LA TVA SUR LES ENCAISSEMENTS**

- Présentation générale
- Description des états du suivi de TVA
- Définition des paramètres, reports et comptes de TVA
- TVA sur décaissements

#### **CHIFFRES D'AFFAIRES CLIENTS ET FOURNISSEURS**

- Edition des chiffres d'affaires
- Domaines d'activité
- Historisation des données

#### **SAUVEGARDES/RESTAURATIONS**

- Sauvegardes
- Restaurations

#### **CLOTURES**

- Clôture mensuelle des journaux
- Clôture annuelle

#### **ETABLISSEMENT D'UNE SITUATION**

- Journal de situation
- Abonnements
- Bilan et compte de résultat

#### **TRESORERIE PREVISIONNELLE**

- Présentation
- Construction des états de trésorerie
- Les écritures prévisionnelles
- Edition des états de trésorerie

## **PROGRAMME DE FORMATION SUR LE LOGICIEL LDCOMPTA**

### **Niveau Confirmé**

#### **COMPTABILITE ANALYTIQUE**

- Présentation
- Mise en oeuvre
- Les saisies d'écritures
- Les consultations analytiques
- Les éditions analytiques

#### **GESTION BUDGETAIRE**

- Généralités
- Paramètres
- Saisie du budget
- Initialisation d'un tableau à partir du réalisé
- Edition des états budgétaires
- Interface avec le module Bilan et compte de résultat

#### **COMPTABILITE ANALYTIQUE ET BUDGETAIRE**

- Concepts
- Restitutions
- Postes budgétaires

#### **PROCEDURES DE CONTROLE**

- Procédure de vérification de l'équilibre des lots
- Procédure de vérification de l'équilibre des lettrages
- Procédure de re-calcul des écritures de centralisation

#### **GESTION DE L'ENVIRONNEMENT**

- Ré-indexation des fichiers
- Etats et requêtes utilisateur
- Conversion de données en format texte
- Modification de données par lot
- Connaître les marges d'une imprimante

#### **GESTION DES DROITS D'ACCES**

- Droits d'accès aux sociétés
- Droits d'accès aux fonctions

#### **AUTRES**

- Réponses à vos questions