

# LDCompta Version 11

## Installation du progiciel

Révision 2.2 – Mars 2022

### Première partie – Installation sur le ou les postes Windows

#### Installation des programmes

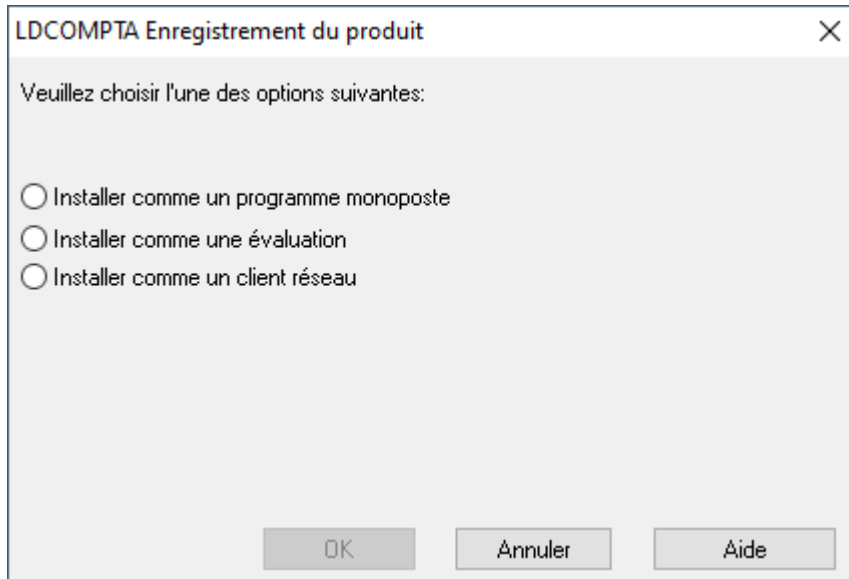
Ce paragraphe et ceux qui suivent décrivent l'ensemble des tâches d'installation de LDCompta relatives à une première installation du progiciel. En cas de réinstallation, certaines de ces étapes ne sont plus nécessaires. Reportez-vous au paragraphe **Cas d'une réinstallation ou d'un changement de version** en page 8 pour connaître le processus propre à une réinstallation ou à un changement de version.

- 1) Récupérez l'installateur de LDCompta auprès de votre prestataire de services habituel (ou en demandant un lien de téléchargement auprès du support LD SYSTEME), et lancez-le. Si besoin validez la demande de Windows pour autoriser l'application *WDSetup.exe* à faire « des modifications sur votre ordinateur ».
- 2) Une succession de plusieurs écrans vous permet de choisir entre différentes options d'installation :
  - Choix du répertoire destination (celui où sera installé le progiciel) ; appuyez simplement sur **ENTREE** sans modifier la valeur proposée par défaut (ou en ne modifiant que la lettre <Lecteur> si vous voulez installer le produit sur un lecteur autre que <C:>), puis confirmez la création de ce répertoire si nécessaire.
  - Type d'installation : standard, minimale, personnalisée. Sauf indication contraire, conservez l'option par défaut *Standard*.
  - Pilote ODBC pour HFSQL : dans le cas général, ce pilote n'est pas nécessaire. Vous pouvez donc conserver l'option par défaut *Ne pas installer ce pilote ODBC*. Ce pilote doit être installé si vous souhaitez accéder aux données de LDCompta depuis des logiciels tiers, tels que Microsoft Power Query, ou depuis des applications développées par des AGL autres que Windev.
  - Sur l'écran *Résumé de l'installation*, appuyez sur **ENTREE** ou cliquez sur *Suivant* pour lancer effectivement l'installation.
- 3) En fin d'installation, vous obtenez l'écran *Installation terminée*. Vous pouvez alors choisir de placer automatiquement un icône pour accéder à cette application, icône sur votre bureau d'une part, et dans le groupe *LD Système* du menu *Démarrer de Windows* d'autre part. Cliquez sur *Terminer* pour achever la procédure d'installation.

## **Activation de la licence**

LDCompta utilise un système de gestion des licences nommé CopyMinder.

A la première exécution du logiciel, le système affiche un dialogue d'enregistrement du produit :



Les différents modes d'exécution possibles consécutifs à ce choix sont décrits ci-après.

### Mode « Démonstration »

Si vous souhaitez simplement vous faire une première idée du logiciel, vous pouvez utiliser le mode Démonstration. Ce mode ne nécessite aucune licence, ni aucun enregistrement particulier.

Dans ce mode, l'ouverture de nombreuses fenêtres du progiciel est temporisée (durée de quelques secondes le premier jour, qui va s'allongeant au fil des jours) ; l'accès à la fonctionnalité souhaitée (saisie, consultation...) est donc légèrement différé. De plus, vous ne pourrez pas imprimer, mais seulement visualiser des aperçus écran avant impression.

Pour accéder à ce mode Démonstration, il suffit de ne pas enregistrer le produit lorsqu'on vous le demande, et de cliquer sur le bouton *Annuler*.

### Mode « Evaluation »

Si vous souhaitez évaluer correctement le produit, il est préférable d'opter pour le mode Evaluation. Il suffit d'acquérir une licence d'évaluation, qui est bien sûre gratuite. Cette licence limitée dans le temps vous permet d'évaluer toutes les fonctionnalités du progiciel, sans être gêné par les fenêtres de temporisation que l'on rencontre en mode Démonstration. De plus, ce mode Evaluation donne accès à toutes les impressions.

Pour travailler dans ce mode Evaluation, vous devez choisir l'option *Installer comme une évaluation*.

Le système vous demande ensuite l'autorisation de se connecter à Internet pour activer la licence. Cette connexion prend quelques instants. Cliquez sur *OK* pour autoriser la connexion. Une fenêtre de progression s'affiche et se ferme dès que l'activation est terminée.

La licence est alors activée sur ce poste de travail pour une durée limitée de 30 jours ; cette durée pourra être prolongée à votre demande si nécessaire.

## Licence monoposte

C'est le mode d'utilisation standard du progiciel, dès lors que vous avez acquis le progiciel. Vous avez dans ce cas reçu, par courrier ou par mail, une « clé produit » vous permettant d'activer la licence.

Si tel est le cas, choisissez l'option *Installer comme un programme monoposte*. Une zone de saisie apparaît pour que vous puissiez introduire la clé produit. Cette clé est de la forme *LDCOMPTA-XXXX-XXXX-XX*. Une fois saisie, cliquez sur *OK*.

Le système vous demande ensuite l'autorisation de se connecter à Internet pour activer la licence. Cette connexion prend quelques instants. Cliquez sur *OK* pour autoriser la connexion. Une fenêtre de progression s'affiche et se ferme dès que l'activation est terminée. La licence est alors activée « définitivement » sur ce poste de travail.

## Licence réseau

Lorsqu'un progiciel est installé sur plusieurs postes de travail dans l'entreprise, il est fréquent d'utiliser une licence « réseau », qui est plus adaptée à cette configuration. Cela permet d'avoir un certain nombre de licences « flottantes », c'est-à-dire utilisables par n'importe quel poste pouvant accéder au réseau. Chaque poste qui se connecte utilise une licence, le serveur de licences contrôlant à tout moment que le nombre de postes connectés n'excède pas le nombre de licences acquises.

Attention : préalablement à l'activation d'une licence réseau sur un poste client, il faut avoir installé et configuré le serveur de licences (*CMServer*) sur un des postes du réseau (en principe un serveur Windows). Cette étape est décrite dans la documentation intitulée *Licences CopyMinder Documentation utilisateur.pdf*, au chapitre *B*.

Si cela a été fait, choisissez l'option *Installer comme un client réseau*. Le système essaye alors de repérer automatiquement le serveur de licences installé sur le réseau. En cas d'échec, vous devrez saisir l'adresse du serveur ainsi que le port utilisé. Les informations à saisir sont de la forme : *adresse du serveur:port*

Une fois le serveur de licence repéré, vous n'avez plus qu'à valider en cliquant sur le bouton *OK*.

Attention : le dialogue entre le client et le serveur Windows nécessite l'ouverture d'un port particulier, le port *10589* si vous avez laissé la valeur par défaut lors de l'installation du serveur de licences. S'il existe un pare-feu actif sur le poste client et/ou sur le serveur, il faut « ouvrir » ce port pour que la communication avec le serveur de licences s'établisse.

Notez que dans ce mode d'utilisation, aucune connexion Internet n'est requise sur le poste de travail lui-même, la phase d'activation véritable des licences se faisant sur le serveur.

## Autres questions liées à la licence

Pour toutes les autres questions relatives à la licence du progiciel (déplacement du logiciel d'un poste de travail à un autre, activation d'une licence sur un poste ne disposant pas d'un accès Internet...), reportez vous à la documentation *Licences CopyMinder Documentation utilisateur.pdf* qui est livrée dans le répertoire des documentations de LDCompta.

## **Initialisation des variables d'environnement**

Lors de la première ouverture de session LDCompta sur un poste de travail, une fenêtre vous est proposée pour renseigner quelques paramètres :

- 1) Le **répertoire des données** : c'est le répertoire dans lequel sont enregistrées toutes vos données comptables. Un sous-répertoire sera automatiquement créé dans ce répertoire pour chaque société. S'il s'agit d'une première installation, conservez le répertoire qui vous est proposé, ou modifiez si nécessaire la première lettre identifiant le lecteur si vous souhaitez que vos données soient placées sur un disque autre que <C:>. Si vous souhaitez accéder à des données situées sur un autre poste de travail au travers d'un réseau, reportez-vous au paragraphe Cas du partage des données en réseau plus loin.

Dans le **cas d'une base de données HFSQL Client/Serveur**, il faut basculer sur le 2<sup>ème</sup> onglet de cette fenêtre de choix des répertoires, qui ne diffère que pour la partie haute : le cadre *Répertoire de données* est remplacé par le cadre *Base de données Client/serveur*.

Pour savoir comment installer et configurer un serveur HFSQL, reportez-vous à la note intitulée **InstalHFCS.doc**, disponible sur Internet sur la page *Documentations* de LDCompta. Ce qui est décrit ci-après ne peut être réalisé qu'une fois le serveur HFSQL correctement configuré.

Placez-vous sur cet onglet *Serveur HyperFile*, et renseignez les éléments comme suit :

- ⇒ **Nom du serveur** : indiquez le nom Windows du serveur sur lequel vous avez installé le moteur de la base, ou son adresse IP. Attention : ne confondez pas le nom choisi pour le serveur HFSQL lors de son installation avec le nom du serveur Windows sur lequel ce serveur HFSQL est installé ! Ici, c'est bien le nom du serveur Windows qu'il faut renseigner, le serveur HFSQL étant identifié par le N° de port IP indiqué dans le champ qui suit.
- ⇒ **N° du port** : indiquez le N° de port choisi lors de l'installation du moteur. Par défaut, ce N° de port est 4900.
- ⇒ **Nom de la base de données** : indiquez le nom souhaité pour votre base de données LDCompta. Nous préconisons le nom *Compta*
- ⇒ **Utilisateur initial** : nom utilisé pour la connexion à la base de données. Cet utilisateur doit en principe avoir été défini dans le centre de contrôle HFSQL, pour la base de données à laquelle on cherche à se connecter. Le profil *admin*, créé par défaut pour l'administration de toute base de données HFSQL Client/Serveur, n'est pas autorisé ici pour des raisons de sécurité. Cet utilisateur de connexion est indépendant du code utilisateur géré en interne de LDCompta (celui indiqué sur l'écran d'ouverture d'une session LDCompta), pour la gestion des sécurités propres au progiciel LDCompta. Il ne s'agit ici que d'un utilisateur de connexion à la base, avec la gestion des droits d'accès à cette base qui en découle. Dans le cas où il s'agit d'une première connexion à une base de données, il y aura création de la base avec le nom indiqué à l'invite *Nom de la base de données*. Dans ce cas de figure, et uniquement dans ce cas, le système prend en charge la création automatique de l'utilisateur choisi ici dans le serveur HFSQL correspondant. Cela vous évite ainsi d'avoir à configurer « manuellement » cet utilisateur dans le centre de contrôle HFSQL. Cependant, si vous souhaitez mettre en œuvre une gestion des droits d'accès plus fine sur votre serveur de données, avec donc plusieurs utilisateurs disposant de droits d'accès aux données différents, il vous faut impérativement créer ces utilisateurs et gérer leurs droits d'accès depuis le centre de contrôle HFSQL.
- ⇒ **Mot de passe** : mot de passe de l'utilisateur initial, dans le serveur HFSQL. Si l'utilisateur n'existe pas encore (cas du premier accès à une base), choisissez votre mot de passe et notez-le soigneusement. Si l'utilisateur existe déjà, indiquez ici son mot de

passer. ATTENTION : les mots de passe sont ici sensibles à la casse ; distinguez bien les majuscules des minuscules !

S'il s'agit du premier accès à la base de données, le système va créer automatiquement la base de données sur le serveur HFSQL, ainsi que l'utilisateur choisi. Il a besoin pour cela de se connecter au serveur avec un code utilisateur disposant de tous les droits d'administration de la base. Vous obtenez donc dans ce cas une fenêtre permettant de saisir le code et le mot de passe de ce « super-utilisateur ». Utilisez ici le code utilisateur *admin* avec le mot de passe correspondant (défini durant la phase d'installation du serveur).

Le code et le mot de passe de ce super-utilisateur sont mémorisés durant toute la session LDCompta ; ainsi, si vous avez besoin de créer plusieurs bases, cette fenêtre de saisie ne sera présentée que la première fois.

A partir de là, le système crée l'utilisateur sur le serveur HFSQL, crée la base de données correspondante. L'utilisateur initial est alors propriétaire de la base ainsi créée.

- 2) Le **répertoire des sous-répertoires** : c'est le répertoire dans lequel sont enregistrées les données diverses autres que les dossiers comptables proprement dit (états et requêtes utilisateur, Archives ZIP créées lors des clôtures mensuelles...). Dans le cas d'une installation avec HFSQL «Classic », le mieux est d'indiquer ici le même répertoire que celui choisi comme répertoire des données. En revanche, si vous avez opté pour une base HFSQL Client/Serveur, les données comptables sont enregistrées sur le serveur HFSQL ; il n'y a donc pas de répertoire de données à proprement parler. Mais il faut indiquer ici un répertoire valide, indépendant du serveur HFSQL. Et ce répertoire doit être de préférence un répertoire partagé sur le réseau dans le cas d'une installation multi postes.
- 3) Le **répertoire des mises à jour centralisées** : c'est le répertoire dans lequel sont enregistrées toutes les mises à jour du logiciel, que celles-ci soient reçues et installées automatiquement via l'outil LDUpdate, ou qu'elles soient installées « manuellement ». Chaque poste de travail utilise ce répertoire pour mettre à jour le logiciel (correctifs et améliorations du produit, à version égale), et ce à chaque lancement du progiciel. Si votre installation est mono-poste, conservez le répertoire qui vous est proposé *C:\Ldsystem\Update*. Si vous réalisez une installation multipostes, il faut choisir un répertoire qui sera accessible depuis tous les postes mettant en œuvre LDCompta, et aussi depuis le poste sur lequel LDUpdate est installé. Reportez vous au paragraphe Cas du partage des données en réseau pour savoir comment définir un partage de répertoire si nécessaire.  
Nous conseillons d'utiliser comme répertoire de mise à jour un répertoire nommé *Update* se trouvant dans le même répertoire que le répertoire *Fichiers* choisi pour les données. Ainsi, si vous avez choisi *S:\Ldsystem\Fichiers\Compta* comme répertoire des données, utilisez *S:\Ldsystem\Update* comme répertoire de mise à jour centralisée.  
Attention : ce répertoire devra être paramétré en conséquence dans l'outil LDUpdate, en cliquant sur le bouton *Partage*.
- 4) Le **répertoire temporaire** : c'est le répertoire dans lequel sont créés des fichiers temporaires lors de l'exécution de certaines tâches (édition d'une balance par exemple). **Important** : si vous travaillez en réseau, ce répertoire doit être propre à chaque poste de travail. Dans la plupart des cas, conservez la valeur qui vous est proposée *C:\Ldsystem\Temp*.
- 5) Le nombre de tentatives de lecture effectuées avant de signaler un problème de verrouillage d'enregistrement. Cette valeur n'a de sens que si vous partagez les données de comptabilité au travers d'un réseau. La valeur dépend du type et de la configuration de votre réseau. Nous conseillons la valeur *10*.

Remarque : suite à la phase d'installation initiale, si vous souhaitez revenir sur cette fenêtre de choix des répertoires, vous pouvez le faire à partir de l'écran Ouverture de session, en appuyant sur Alt F1.

### Cas du partage des données en réseau

Si vous voulez accéder, depuis un poste de travail dit *client* à des données déjà présentes sur un autre poste de travail dit *serveur*, vous pouvez le faire en choisissant le nom d'un répertoire partagé en tant que répertoire des données. Vous pouvez utiliser le bouton *Parcourir* en regard de l'invite Répertoire des données pour rechercher le lecteur réseau et le répertoire contenant ces données.

Important : le répertoire contenant les données comptables doit au préalable avoir été partagé. Pour cela, deux opérations sont nécessaires :

⇒ Sur le poste *serveur*, c'est à dire celui où les données sont présentes physiquement, le répertoire contenant ces données doit être défini en tant que répertoire partagé. Cela peut être réalisé depuis l'*explorateur Windows*, en effectuant un clik droit sur le répertoire devant être partagé, puis en choisissant *Partager* dans le menu contextuel. Ce partage peut être défini à plusieurs niveaux, le mieux étant de le faire au premier niveau de dossier, celui du dossier *Ldsystem*.

Pensez également à ce stade à accorder les autorisations d'accès au répertoire partagé pour tous les utilisateurs réseau utilisant les données comptables.

⇒ Sur le poste *client*, en définissant une connexion au répertoire partagé du poste *serveur*. Cela peut être réalisé depuis l'*explorateur Windows*, en choisissant dans le menu l'option *Outils/Connecter un lecteur réseau*. Choisissez la lettre attribuée au lecteur réseau (de préférence, la lettre *L:* ou *S:*), puis indiquez le chemin du répertoire réseau, de la forme :

\\<Nom d'ordinateur>\<Nom de partage du répertoire>

Le <Nom de partage du répertoire> est celui qui a été donné lors de la définition du partage sur le poste serveur.

Si vous ne connaissez pas le nom d'ordinateur ou le nom de partage du répertoire, une autre façon d'établir la connexion réseau est, toujours à partir de l'explorateur, de rechercher le répertoire partagé en parcourant l'arborescence à partir de *Réseau*, puis une fois le répertoire atteint, de définir la connexion en effectuant un clik droit sur ce répertoire et en choisissant l'option *Connecter un lecteur réseau* dans le menu contextuel.

Conseil : si le répertoire des données est partagé entre plusieurs postes clients, il est préférable que ce répertoire soit vu depuis tous les postes clients sous la même lettre lecteur.

Une fois la connexion réseau établie, le répertoire des données à indiquer sur le poste *client* doit être celui correspondant au répertoire *LDSystem\Fichiers\Compta* du disque du poste *serveur*. Par exemple, si le partage a été effectué comme cela est proposé au niveau du dossier serveur *C:\Ldsystem* et que la connexion réseau a été établie sur le disque *L:*, le répertoire des données à indiquer sur le poste client sera *L:\Fichiers\Compta*

Il est également possible, plutôt que de mettre en place un lecteur réseau sur chaque poste client, d'indiquer directement, pour les différents répertoires à configurer (répertoire des données, répertoire des sous-répertoires, répertoire des mises à jour centralisées), le **répertoire partagé sous forme UNC**, c'est-à-dire \\<Nom d'ordinateur>\<Nom de partage du répertoire>\<Nom du sous-répertoire concerné>.

Exemple : si le serveur de données de LDCompta se somme *SRVCOMPTA*, que le partage a été effectué au niveau *C:\Ldsystem* sous le nom *PartageLD*, le répertoire des données à

indiquer sur le poste client est \\SRVCOMPTA\PartageLD\Fichiers\Compta. Le répertoire des mises à jour centralisées sera \\SRVCOMPTA\PartageLD\Update.

### **Création d'une société ou installation du dossier de démonstration**

- 1) Une fois le progiciel installé, y compris la phase de définition des variables d'environnement décrite ci-devant, s'il s'agit d'une nouvelle base de données (ou d'un nouveau répertoire d'environnement), l'environnement sécurisé va être initialisé. Pour cela, dans la fenêtre qui s'ouvre, intitulée *Initialisation de l'environnement sécurisé*, vous devez définir le nom du 1<sup>er</sup> utilisateur qui sera créé (qui sera, au moins temporairement, l'administrateur de sécurité). Vous devez également définir le type de sécurité à mettre en œuvre.
- 2) Le lancement du progiciel vous amène sur l'écran *Ouverture de session*. Si aucune société comptable n'est disponible dans le répertoire des données qui a été défini à l'étape précédente, vous pouvez cliquer directement dans le cadre *Choix de la société* pour restaurer le dossier de démonstration. Ou cliquez sur le bouton *Sociétés*, puis sur le bouton *Créer* pour créer une société. La société sera créée avec un ensemble de données *types* (fiche société, plan comptable, journaux...) vous permettant de démarrer votre comptabilité plus rapidement.
- 3) Une fois que vous avez créé ou restauré au moins une société, revenez sur l'écran d'ouverture en cliquant sur *Fermer*. Vous pouvez de la même façon créer un ou plusieurs codes utilisateurs en cliquant sur le bouton *Utilisateurs*. Le produit est livré avec un seul utilisateur nommé *COMPTA*, ayant pour mot de passe *COMPTA* (Attention : le mot de passe est sensible à la casse).
- 4) Pour ouvrir la session à partir de l'écran d'ouverture, frappez un code utilisateur, le mot de passe associé, choisissez une société dans la liste qui est proposée et appuyez sur *OK*.

## **Cas d'une réinstallation ou d'un changement de version**

**S'il s'agit d'un changement de version** (migration d'une version 10.00 à la version 11.00), **il est vivement conseillé de réaliser une sauvegarde de tous vos dossiers comptables avant d'entamer le processus d'installation de la nouvelle version décrit ci-après.**

### Installation de la nouvelle version des programmes

Lors de l'installation de LDCompta (cf. paragraphe ***Installation des programmes*** en page 1), à l'étape de choix du répertoire d'installation, choisissez le même répertoire d'installation que celui défini lors de l'installation initiale, sauf si vous souhaitez effectuer une installation en parallèle de deux versions différentes (voir dans ce cas le paragraphe suivant). Il vous sera alors proposé de sauvegarder le répertoire d'installation existant, en le renommant. Cette option permet de ne pas conserver dans le répertoire des programmes de la nouvelle version, des fichiers qui ne sont plus nécessaires (DLL de la version précédente par exemple). Cette option ne se limite pas à renommer le répertoire existant, elle récupère également les configurations en place (Licence, fichiers de paramétrages (.ini), macro codes, ...).

Si vous souhaitez optimiser l'espace disque utilisé en récupérant la place occupée par la version précédente de LDCompta, il suffit donc, une fois l'installation de la nouvelle version achevée, et après avoir vérifié que tout fonctionne bien dans cette nouvelle version, de supprimer, par l'*explorateur Windows*, l'ancien répertoire ainsi renommé. Cette étape est toutefois facultative.

### Création de l'icône pour accéder à LDCompta

En fin de la procédure d'installation, deux icônes nommés *LDCompta V11* sont créés automatiquement (sauf si vous choisissez de ne pas créer ceux-ci sur le dernier écran de la procédure), l'une sur le *Bureau Windows*, l'autre dans le menu *Démarrer/Programmes/LD Système*.

Les icônes qui existaient auparavant pour accéder à LDCompta en version 10 (ou antérieure) sont remplacés, sauf s'ils ont été déplacés ou copiés à un autre emplacement (ou que vous avez décoché la création des icônes à la fin de l'installation). Vous n'avez donc rien d'autre à faire, sauf si vous avez réalisé une installation « en parallèle » comme décrit ci-après.

### Activation de la licence

Cette phase d'activation n'est pas nécessaire si vous avez installé cette version 11 dans le même répertoire que la version précédente comme conseillé plus haut, ou si vous avez pris soin de copier tous les fichiers de licence (fichiers dont le nom commence par *LDCptCM*) de l'ancien répertoire des programmes vers le nouveau.

Une simple connexion Internet est requise pour réactiver la licence dans cette nouvelle version 11. Et cette phase de « réactivation » de la licence en version 11 suppose que **vous ayez au préalable averti LD SYSTEME, par le biais de votre prestataire de services habituel, de votre migration en version 11.** Une intervention sur le portail Internet de gestion des licences de LDCompta est en effet nécessaire pour que vous soyez autorisé à réactiver votre licence version 9 ou 10 en version 11.

### Migration de l'environnement

Une des modifications de la version 11 concerne les fichiers de l'environnement. Au 1<sup>er</sup> lancement de LDCompta en version 11, après l'initialisation des variables d'environnement, le programme va donc proposer la migration des fichiers de l'environnement.

**Attention :** cette phase de migration est irréversible, c'est à dire qu'une fois que les fichiers de l'environnement auront été migrés vers la nouvelle version du progiciel, ils ne pourront plus être utilisés avec une version antérieure du progiciel. En cas d'installation en réseau, il faut donc que



tous les postes clients partageant le même environnement de comptabilité (même répertoire de données) soient dans la même version du progiciel.

#### Installation du dossier de démonstration

Le dossier de démonstration livré avec les versions antérieures a légèrement évolué en version 11. Si vous utilisiez ce dossier *LDZ* à titre d'exemple ou de démonstration, vous pouvez le remplacer par celui livré avec la version 11.

Pour cela, une fois sur l'écran d'ouverture du progiciel, cliquez sur *Sociétés*, puis sur le bouton *Démo*.

#### Migration des données pour les autres dossiers comptables

La phase de migration des données, qui permet de convertir les fichiers de la version 10 à la version 11 pour chacun de vos dossiers comptables, ne se fait jamais immédiatement à l'installation du progiciel. C'est lors de l'ouverture d'un dossier comptable que le système s'assure que les fichiers de données sont en phase avec la version de programmes utilisée. En cas de différence, le système propose alors de migrer le dossier comptable vers la nouvelle version de programmes utilisée.

**Attention :** cette phase de migration est irréversible, c'est à dire qu'une fois que les fichiers de données auront été migrés vers la nouvelle version du progiciel, ils ne pourront plus ensuite être utilisés avec une version antérieure du progiciel. En cas d'installation en réseau, il faut donc que tous les postes clients partageant les mêmes dossiers comptables (même répertoire de données) soient dans la même version du progiciel.

#### Migration des dossiers comptables « en série »

Sachez qu'il existe également une procédure permettant de migrer tout un ensemble de dossiers « en série ». Cela évite d'avoir à ouvrir les dossiers un à un pour lancer la migration version 10 à version 11. La migration est faite en mode « silencieux » : aucune fenêtre d'information ou d'erreur ne vient interrompre le processus, la présence continue d'une personne devant l'écran n'est donc pas nécessaire. Un compte-rendu est consultable à posteriori, soit dans la fenêtre de « trace » affichée à l'écran (fenêtre ayant un fond jaune), soit dans un fichier nommé *OutiMgAll.log* créé dans votre répertoire temporaire de LDCompta. Cette procédure peut être lancée depuis le menu *Outils/Autres outils/Lancer un autre outil*, via l'option *Migrer des dossiers en série*.

### **Installation en parallèle d'une version 10 et d'une version 11**

Il est possible d'installer en parallèle, sur une même machine, deux versions différentes du progiciel (version 10 et version 11 par exemple), chacune gérant alors des dossiers comptables différents.

Pour réaliser ce type d'installation, il faut procéder de la façon suivante :

- 1) Renommez les raccourcis de la version 10 pour qu'ils ne soient pas remplacés lors de l'installation de la version 11.
- 2) Lors de l'installation des programmes, modifiez le répertoire de destination, en choisissant par exemple *C:\Ldsystem\Program\ComptaV11* en lieu et place de *C:\Ldsystem\Program\Compta* qui vous est proposé.
- 3) Dupliquez le répertoire des données utilisé par la version 10, sous un autre nom. Par exemple, si vous utilisez le répertoire standard *C:\Ldsystem\Fichiers\Compta*, dupliquez-le en *C:\Ldsystem\Fichiers\ComptaV11*.
- 4) Lors du premier lancement du progiciel en version 11, tenez une des touches **MAJ** ou **CTRL** enfoncée, de façon à obtenir la fenêtre de saisie des variables d'environnement. Dans cette fenêtre, choisissez le répertoire des données créé à l'étape précédente (dans notre exemple *C:\Ldsystem\Fichiers\ComptaV11*).
- 5) Vous pouvez alors ouvrir une à une, avec le logiciel en version 11, les différentes sociétés comptables pour déclencher la phase de migration des données.

## Deuxième partie – Complément d'installation pour un serveur iSeries

**ATTENTION : la version 11 ne s'installe que sur un OS400 en version V6R1M0 ou supérieure.**

### Procédure d'installation du DVD sur iSeries

- ✓ Ouvrez une session sous le profil utilisateur *Officier de sécurité* (Utilisateur QSECOFR), ou tout autre profil utilisateur disposant des droits spéciaux \*ALLOBJ et \*SECADM ;

- ✓ Placer le DVD dans le lecteur du serveur iSeries et frappez la commande

*LODRUN \*OPT* puis appuyez sur *ENTREE*.

A partir de là, toute l'installation est prise en charge de façon automatisée.

Après un écran de confirmation, l'installation du progiciel est lancée. Des messages d'informations vous permettront de suivre l'avancement de l'installation.

- ✓ A la fin de la procédure, vous devez obtenir le message :

Installation des produits LD SYSTEME terminée.

De plus, un historique détaillé de votre travail a été envoyé dans le spoule, sous la forme d'un fichier par produit installé, ayant comme référence LOG\_XXXXX (XXXXX représentant le produit).

L'installation est alors terminée. Fermez la session en frappant la commande *SIGNOFF* et appuyez sur *ENTREE*.

- ✓ Pour lancer LDCompta une fois l'installation achevée :

Vous pouvez procéder de deux manières :

- soit en utilisant le profil utilisateur COMPTA dédié au progiciel, ce profil utilisateur ayant été créé automatiquement en fin d'installation du progiciel avec comme mot de passe COMPTA ;
- soit à partir d'un profil utilisateur quelconque, en frappant la commande ci-dessous :

*CALL HMCPT/INLPGM*

Dans les deux cas de figure, vous accédez à l'écran initial du progiciel sur lequel vous pouvez sélectionner le dossier de comptabilité à traiter.

Un dossier de démonstration est livré avec le progiciel. Pour y accéder, choisissez le code dossier **Z**, avec le mot de passe DEMO.

Ce dossier de démonstration vous permettra de découvrir rapidement ce progiciel.

### Procédure de secours en cas d'erreur de support

En cas d'erreur *Répertoire de support endommagé sur le volume optique CPTV11*, exécutez les commandes suivantes :

*CALL QCMD*

*RSTOBJ OBJ(QINSTAPP) SAVLIB(QTEMP) DEV(OPT01) OBJTYPE(\*PGM)  
OPTFILE('/AS400/QTEMP')*

*CALL QTEMP/QINSTAPP 'OPT01'*

Le traitement continue normalement, comme décrit plus haut.

## **Installation et configuration du logiciel Easycom**

### Installation Easycom sur le serveur AS/400

L'installation de ce logiciel sur le serveur AS/400 est indispensable pour que LDCompta Version 11 puisse fonctionner avec un dossier comptable hébergé sur la base DB/2 d'un serveur AS/400. Easycom doit impérativement être en **version 24** (alors que LDCompta Version 10 nécessitait seulement Easycom pour Windev 18).

Dans tous les cas, Easycom nécessite **une clé d'utilisation qui est fonction du N° de série de l'AS/400 et de la version d'Easycom**. Nous pouvons éventuellement vous fournir, par le biais de la société AURA Equipement, une clé provisoire valable de 30 à 45 jours. Mais au-delà, il faut acquérir une licence !

L'installation d'Easycom doit être faite sur le serveur AS/400, mais cette installation est réalisée entièrement depuis un poste Windows. Lancez l'installateur Easycom et suivez les instructions qui vous sont données. L'accès au serveur AS/400 par FTP doit être autorisé pour que cette installation puisse être réalisée.

Suite à l'installation de la partie serveur, il vous faut introduire la clé d'utilisation du logiciel Easycom, par la commande (à passer sur le serveur iSeries) *EASYCOM/EASYREG*. Si vous ne disposez pas de cette clé, contactez-nous et communiquez-nous le N° de série de votre AS/400.

Côté poste client Windows, aucune installation complémentaire n'est requise. Le composant EASYCOM (fichier *eac2400as.dll*) est livré et installé sur chaque poste de travail lors de l'installation de LDCompta pour Windows.

### Configuration Easycom sur le serveur AS/400

La partie « serveur » du logiciel Easycom pour Windev s'exécute dans un sous-système AS/400 dédié nommé *EASYCOM*. Lors de l'installation du module *Easycom Server*, ce sous-système est configuré, puis est automatiquement lancé.

Mais dès lors que l'AS/400 sera arrêté, ce sous-système sera lui aussi arrêté, et rien n'est prévu en standard pour relancer automatiquement ce sous-système. Il faut donc prévoir une méthode de lancement de ce sous-système,

⇒ soit manuellement chaque jour en passant la commande suivante :

```
STRSBS EASYCOM/EASYCOM
```

⇒ Soit en automatique, en plaçant cette commande dans le planning des travaux de l'AS/400. Cela peut être fait en exécutant par exemple la commande suivante :

```
ADDJOBSCDE      JOB(EASYCOM)
                  CMD(STRSBS SBSD(EASYCOM/EASYCOM))
                  FRQ(*WEEKLY)
                  SCDDATE(*NONE)
                  SCDDAY(*ALL)
                  SCDTIME(070000)
                  TEXT('Démarrage du sous-système EASYCOM')
```

**Remarque** : indiquer au paramètre *SCDTIME* une heure suffisamment matinale pour que le sous-système démarre avant qu'un utilisateur ne cherche à utiliser le mode client/serveur, mais quand même postérieure d'au moins 15 à 20 minutes au démarrage du système AS/400 proprement dit, et notamment des services TCP/IP.

⇒ Soit encore en modifiant le programme de démarrage automatique du système (programme dont le nom est donné par la valeur système *QSTRUPPGM*). Cette dernière méthode requiert quelques connaissances système pour modifier le source de ce programme, le recompiler sans erreurs, en le plaçant dans la bibliothèque *QGPL* et non pas *QSYS* de telle sorte que ce programme ne soit pas perdu en cas de changement de version de l'OS/400. Attention : il faut placer la commande de démarrage du sous-système *EASYCOM* après la commande de démarrage de TCP/IP (commande *STRTCP*), en insérant même une petite temporisation entre les deux commandes, comme ci-dessous :

```
/* Démarrage de TCP/IP */
   QSYS/STRTCP
   MONMSG MSGID(CPF0000)

/* Attendre 3 minutes */
   DLYJOB      DLY(180)

/* Démarrage du sous-système EASYCOM */
   QSYS/STRSBS SBS(D/EASYCOM/EASYCOM)
   MONMSG MSGID(CPF0000)
```

### Localisation du serveur AS/400 pour les postes clients

Dans les versions antérieures de LDCompta, qui faisaient appel à Easycom pour Windev 12 ou Easycom pour Windev 18, on installait une partie client d'Easycom sur chaque poste où avait été installé LDCompta. Et cette installation s'achevait par une phase de configuration d'Easycom au cours de laquelle on saisisait notamment l'adresse IP de l'AS/400 ou le nom de ce serveur.

A partir de la version 11 de LDCompta, faisant appel à Easycom pour Windev 24, l'installation de la partie client d'Easycom n'est plus nécessaire. D'ailleurs, Easycom ne fournit plus d'installateur permettant de n'installer que cette partie cliente (sauf pour les postes des développeurs). Le composant « client » d'Easycom (le fichier *eac2400as.dll*) est installé automatiquement et systématiquement sur tous les postes lors de l'installation de LDCompta lui-même.

En revanche, il reste toujours à « configurer » Easycom, sachant que cette phase de configuration consiste uniquement à localiser le serveur AS/400, c'est-à-dire à indiquer son adresse IP ou son nom.

Pour définir cette localisation, il suffit d'ouvrir la fenêtre de *Saisie des informations de connexion AS/400*. Cette configuration est accessible depuis la fenêtre de choix des répertoires, en cliquant sur le bouton *AS/400*.

**Rappel** : la fenêtre de choix des répertoires est accessible à partir de l'écran *Ouverture de session* en appuyant sur *Alt F1*.

Dans cette fenêtre, il faut tout d'abord sélectionner l'emplacement où sera enregistré la localisation de l'AS/400. Cette information permet de définir l'étendue des utilisateurs qui bénéficieront de ce paramétrage. 4 options sont possibles :

- **Ne pas définir d'emplacement depuis LDCompta.** Pour les utilisateurs qui avaient une ancienne version de Easycom installée, la localisation de l'AS/400 par défaut reste celle définie dans Easycom (ou directement dans le fichier *Easycom.ini* du répertoire Windows).
- **Définir la localisation dans le fichier de configuration** (en principe, fichier *LDCParam.ini* du répertoire des programmes). L'AS/400 défini sera alors valable pour tous les utilisateurs utilisant ce fichier de configuration.
- **Définir la localisation dans le répertoire des programmes de LDCompta** (fichier *Easycom.ini*). L'AS/400 sera défini pour tous ceux qui utilisent l'exécutable LDCompta depuis ce répertoire.

- *Définir la localisation dans le répertoire de mise à jour centralisée (fichier *Easycom.ini*). L'AS/400 sera défini pour tous les utilisateurs pointant sur ce répertoire de mise à jour centralisée (quel que soit le poste).*

L'intérêt de choisir le répertoire de mise à jour centralisée est que cela n'est à faire qu'une seule fois, même si on a un grand nombre de postes clients. En effet, ce répertoire est par nature partagé par tous les postes utilisant LDCompta.

Ensuite, pour les 3 dernières options, il suffit de saisir *l'adresse IP ou le nom du serveur AS/400*.

Il est également possible de définir dans cette fenêtre l'utilisateur et le mot de passe nécessaires à l'identification AS/400. Cette partie est détaillée ci-dessous.

## **Sécurité d'accès à l'AS/400**

Dans ce mode client/serveur, les données étant enregistrées dans une base de données *DB2 sur AS/400*, le système a besoin d'une identification pour pouvoir accéder à cette base de données *DB2*, et donc d'un profil utilisateur AS/400 et du mot de passe associé.

C'est lorsque que vous entrez dans une société ayant été définie avec l'option *Gérer les données à partir d'un AS/400* que cette phase d'identification est réalisée. Plusieurs méthodes d'identification sont possibles. Pour la définir, il faut ouvrir la fenêtre de *Saisie des informations de connexion AS/400*. Cette configuration est accessible depuis la fenêtre de choix des répertoires, en cliquant sur le bouton *AS/400*.

Si la méthode choisie permet de définir un code utilisateur et un mot de passe, la connexion sera transparente pour l'utilisateur. Dans le cas contraire, le système va vous présenter la fenêtre *Connexion au serveur iSeries – AS400*, à l'ouverture du dossier, dans laquelle vous devrez renseigner l'utilisateur AS/400 et le mot de passe associé pour ouvrir la session de communication avec l'AS/400.

Si vous n'avez rien fait de particulier, dès lors que vous ouvrez un dossier comptable sur l'AS/400, le système va tenter d'ouvrir une session de communication sur l'AS/400 en prenant l'utilisateur et le mot de passe indiqués sur l'écran *Ouverture de session* de LDCompta pour Windows.

### Utilisateur AS/400

Le code utilisateur du profil AS/400 peut être défini de 3 manières :

1/ Si l'option *Prendre l'utilisateur LDCompta* est cochée, l'utilisateur AS/400 sera le même que celui indiqué sur l'écran *Ouverture de session* de LDCompta pour Windows. Il faut donc dans ce cas que les utilisateurs définis dans LDCompta pour Windows aient été enregistrés dans la liste des utilisateurs de l'AS/400. Vous pouvez créer ces utilisateurs sur l'AS/400 par duplication du profil *LDCOMPTA* (profil créé sur l'AS/400 lors de l'installation de LDCompta pour AS/400). Pour cela, ouvrez une session sur l'AS/400 sous le profil Officier de sécurité (profil *QSECOFR*), frappez la commande *WRKUSRPRF COMPTA*, puis utilisez l'option *3=Copier*.

2/ Si cette option est décochée, vous pouvez ne pas définir de code utilisateur (laisser le champ vide) pour afficher la fenêtre de connexion à l'ouverture du dossier.

3/ Enfin, vous pouvez choisir de renseigner le code utilisateur AS/400. Dans ce cas, c'est ce code qui sera utilisé lors de la connexion à l'AS/400, ou proposé dans la fenêtre de connexion.

### Mot de passe AS/400

Pour ce qui est du mot de passe, c'est presque la même chose. Vous avez 3 possibilités :

1/ Si l'option *Prendre le mot de passe LDCompta* est cochée (mais cela n'est possible évidemment que si l'utilisateur LDCompta est également coché), alors le mot de passe de connexion à l'AS/400 sera le même que celui indiqué sur l'écran *Ouverture de session* de LDCompta pour Windows.

2/ Si cette option est décochée, vous pouvez ne pas définir de mot de passe (laisser le champ vide). Dans ce cas, la fenêtre de connexion sera affichée à l'ouverture du dossier avec éventuellement le code utilisateur défini précédemment.

3/ Enfin, vous pouvez choisir de renseigner ici le mot de passe, pour qu'il soit utilisé lors de la connexion à l'AS/400. Attention : Le mot de passe du profil utilisateur AS/400 défini dans cette fenêtre sera enregistré « en clair » dans le fichier *LDCParam.INI*, ce qui est contraire à toutes les règles de sécurité.

Notez que si l'option *Prendre l'utilisateur LDCompta* est cochée, mais pas l'option *Prendre le mot de passe LDCompta*, cela permet de saisir un mot de passe AS/400 différent tout en sélectionnant le code utilisateur LDCompta pour Windows.

## **Configuration d'un dossier comptable en Client /Serveur**

### Migration d'un dossier comptable déjà existant en version 10

Pour migrer un dossier comptable déjà présent sur le serveur AS/00 de la version 10 à la version 11, il faut utiliser la commande *CONVERT* livrée dans la bibliothèque *HMCPT*.

La commande à lancer est la suivante :

```
HMCPT/CONVERT DOSSIER(*LIB) BIBLIO(XXXXXXXXXX)
```

### Création d'un dossier comptable en Client/Serveur

La création du dossier doit dans un premier temps être faite côté serveur AS/400, depuis l'interface « caractère » de LDCompta. Depuis la fenêtre d'ouverture de session de LDCompta sur AS/400, appuyez sur la touche *F10=Maintenance liste des dossiers*, puis frappez le code souhaité pour ce nouveau dossier. Dans l'écran qui suit, indiquez le libellé du dossier et le nom de la bibliothèque dans laquelle les données seront enregistrées. Il est préférable que le nom de cette bibliothèque commence par *CPT*. Par défaut, le système propose comme nom de bibliothèque *CPTXXX*, où *XXX* est le code dossier choisi. Une fois le dossier comptable créé côté AS/400, il faut le créer côté Windows, en procédant comme décrit plus haut pour le dossier de démonstration. Renseignez de préférence le même code dossier que celui attribué sur AS/400 et le nom de la bibliothèque que vous avez créé précédemment.

### Accès à un dossier comptable Client/Serveur depuis LDCompta pour Windows

Depuis l'écran d'ouverture de LDCompta pour Windows, cliquez sur le bouton *Sociétés*, puis *Créer*.

⇒ Pour accéder au dossier de démonstration *CPTZLIB* livré sur notre DVD et restauré lors des étapes décrites ci-dessus, renseignez l'écran comme suit :

- Code société : *LD1* (par exemple)
- Libellé société : *Démo LDCompta V11 C/S*
- Cochez l'option *Gérer les données à partir d'un AS/400*
- Indiquez *CPTZLIB* comme nom de bibliothèque

⇒ Si vous souhaitez accéder à un autre dossier présent sur votre AS/400, et déjà migré en version 11 par la commande *CONVERT* (voir ci-dessus), il suffit d'indiquer, en lieu et place de *CPTZLIB*, le nom de la bibliothèque à laquelle vous souhaitez accéder.